

REGULAMIN autoselekcjoner.pl

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin Korzystania z Usług AutoSelekcjoner.pl zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady funkcjonowania Serwisu internetowego oraz zasady świadczenia Usług przez Usługodawcę.

2. Usługodawca świadczy Usługi polegające na kontroli stanu technicznego, w tym wypadkowości, pojazdów mechanicznych.

3. W Regulaminie zostały użyte niżej określone pojęcia, które należy rozumieć w następujący sposób:

a) Administrator danych osobowych – organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujący o celach i środkach przetwarzania danych osobowych zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 4 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;

b) Adres mailowy – adres poczty elektronicznej Usługodawcy: **biuro@autoselekcjoner.pl**

c) Telefon - numer przeznaczony do kontaktu z Klientami: **+48 500 825 855**

c) Klient – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, która dokonuje lub zamierza dokonać Zamówienia Usługi poprzez wypełnienie Formularza zamówienia lub telefonicznie;

d) Powiadomienie – wiadomość elektroniczna przesłana na adres mailowy Klienta podany w toku wypełniania Formularza zamówienia na Stronie Internetowej.

e) Strona Internetowa – **autoselekcjoner.pl**

f) Usługa – usługa świadczona przez Usługodawcę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej polegająca na oględzinach samochodów osobowych, aut ciężarowych i motocykli;

g) Usługodawca – AutoSelekcjoner, Michał Fiuk, ul. Nidziańska 1/10, 26-026 Brzeziny, tel.: 500 825 855,

4. Administratorem danych osobowych udostępnianych w wyniku korzystania ze Strony Internetowej jest Usługodawca.

5. Informację na temat ochrony danych osobowych stosowanej przez Usługodawcę zostały umieszczone w Polityce Prywatności.

6. Ceny podane na Stronie Internetowej są wyrażone w PLN i są cenami netto (nie zawierają podatku VAT).

7. Za moment zawarcia Umowy uznaje się moment otrzymania potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przez Usługodawcę.

§2

ZŁOŻENIE ZAMÓWIENIA

1. W celu skorzystania z Usług Usługodawcy należy na Stronie Internetowej kliknąć opcję ZAMÓW INSPEKCJĘ.

2. Po uruchomieniu się Formularza należy wypełnić dane wymagane do zawarcia Umowy świadczenia usług i kliknąć przycisk „ZAMAWIAM INSPEKCJĘ”.

3. Po otrzymaniu Zamówienia przez Usługodawcę, Klient otrzyma Powiadomienie potwierdzające przyjęcie Zamówienia w ciągu 24h wraz z orientacyjnym terminem wykonania oraz razem z niezbędnymi informacjami związanymi z Usługą.

4. Moment otrzymania Powiadomienia przez Klienta jest momentem zawarcia Umowy.

§3

ŚWIADCZENIE USŁUG

1. W ramach wykonywanej Usługi, Usługodawca wykonuje szereg czynności polegających na:

a) sprawdzeniu dokumentacji pojazdu,

b) sprawdzaniu stanu układu napędowego, nadwozia i kół pojazdu;

c) sprawdzeniu powłoki lakierniczej oraz stanu szyb w pojeździe;

- d) sprawdzaniu komory silnika, wnętrza pojazdu oraz jego ogólnego stanu;
- e) przeprowadzeniu jazdy próbnej (z zastrz. pkt. 5 poniżej);
- f) przeprowadzeniu diagnostyki komputerowej pojazdu (zależnie od rodzaju wybranej usługi);
- g) sporządzeniu rzetelnej i szczegółowej dokumentacji zdjęciowej;

2. Usługodawca po zakończonej inspekcji przygotowuje dla Klienta raport z danymi na temat kontrolowanego pojazdu. Plik w formacie PDF zawiera dane, które przedstawiają faktyczny stan pojazdu. Do dokumentacji dołączone są również zdjęcia i filmy wykonane podczas inspekcji.

3. Raport, o którym mowa w pkt. 2 przekazywany jest klientowi w terminie 48h od dokonania kontroli w formie elektronicznej. W związku z dużym rozmiarem materiałów przesyłanych do Klienta raport przekazywany jest w formie kilku plików przesłanych na adres mailowy podany przez Klienta.

4. Sprzedawca przechowuje raport, o którym mowa w pkt. 2 w swoim systemie informatycznym przez okres 12 miesięcy. Po upływie tego czasu, Usługodawca ma prawo bezpowrotnie wykasować dane związane z raportem.

5. Jazda próbna, wykonywana jest jedynie w przypadku, gdy kontrolowany pojazd jest zarejestrowany, ubezpieczony oraz nie posiada uszkodzeń, które nie dopuszczają go do ruchu. Jazda próbna wykonywana jest tylko za zgodą Sprzedającego.

6. Warunkiem przeprowadzenia inspekcji jest zgoda Sprzedającego. Po przyjęciu Zamówienia Usługodawca kontaktuje się ze Sprzedającym, w celu uzyskania zgody na wykonanie Usługi i w celu ustalenia szczegółów dotyczących inspekcji.

7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Usługi w razie uniemożliwienia oględzin przez właściciela pojazdu lub w razie podania nieprawdziwych bądź niepełnych danych przez Klienta.

8. W przypadku braku możliwości realizacji Usługi w wyniku winy leżącej po stronie Klienta lub właściciela Pojazdu (Sprzedającego), o której mowa w pkt. 5 powyżej Usługodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kosztów realizacji umowy, o których mowa w §7.

§4

PŁATNOŚCI

1. Koszt poszczególnych Usług określony jest na stronie internetowej autoselekcjoner.pl.
2. Płatność za Usługi (oprócz Usługi „Negocjacje ceny”) jest realizowana w formie przedpłaty, przelewem bankowym na rachunek bankowy Usługodawcy.
3. Zgodnie przepisami ustawy VAT, Klient akceptuje wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej na adres e-mail podany w trakcie rejestracji. Za chwilę otrzymania faktury przez Klienta uznaje się chwilę otwarcia korespondencji elektronicznej z załączoną fakturą.
4. Usługodawca w związku z prowadzeniem działalności nierejestrowanej przesyła faktury na adres mailowy Klienta podany w toku wypełniania Formularza Zamówienia, tylko na wyraźne życzenie Klienta. Usługodawca nie ma obowiązku wystawiania faktur za wykonane Usługi.

§5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Klient korzystając z Usług Usługodawcy przekazuje mu określone informacje związane z przedmiotem Usługi. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za aktualność, prawdziwość oraz kompletność, przekazywanych przez Klienta informacji.
2. Przygotowany przez Usługodawcę raport, o którym mowa §3 pkt. 2 jest subiektywną opinią na temat kontrolowanego pojazdu mechanicznego. Nie należy traktować informacji zawartych w raporcie jako jedynej wytycznej przy podejmowaniu decyzji o kupnie lub odmowie kupna pojazdu.
3. Mimo zachowania najwyższej staranności i dokładności przy wykonywaniu Usługi, Usługodawca nie odpowiada za niezgodne z prawem działanie właściciela pojazdu w tym za zatajenie wad pojazdu.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zmiany stanu pojazdu po wykonaniu przez niego Usługi.
5. To wyłącznie Klient podejmuje decyzję o zakupie lub odmowie zakupu pojazdu i to on bierze wyłączną odpowiedzialność za tą decyzję. Raport jak i

opinia Usługodawcy o kontrolowanym pojeździe nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Klienta wobec Usługodawcy.

§6

REKLAMACJA

1. Każdy Klient ma prawo do zgłoszenia reklamacji. Reklamacje składamy na adres mailowy Usługodawcy.
2. Składając Reklamację należy zrozumiale i precyzyjnie opisać problem związany z Usługą.
3. Czas jaki Usługodawca ma na rozpatrzenie Reklamacji to 14 dni od daty doręczenia wiadomości na adres mailowy Usługodawcy.
4. Klient zostanie poinformowany o wyniku postępowania reklamacyjnego drogą elektroniczną.

§7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zgodnie z Art. 27 ustawy o prawach konsumenta Klient posiadający status Konsumenta ma prawo odstąpić od Umowy o świadczenie usług bez podawania przyczyny w terminie ustawowym 14 dni od jej zawarcia.
2. Klient zamawiając daną Usługę może wyrazić zgodę na przystąpienie przez Usługodawcę do świadczenia usługi przed upływem 14-dniowego terminu na odstąpienie od umowy. W takim przypadku Klientowi nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy począwszy od chwili wykonania usługi. W razie odstąpienia od umowy przed wykonaniem Usługi Klient może zostać obciążony opłatami za już wykonane usługi.
3. Zawarcie Umowy o świadczenie usług wiąże się z powstaniem po stronie Usługodawcy kosztów w wysokości 100 złotych tytułem rozpoczęcia realizacji zlecenia.
4. Rozpoczęcie kontroli u Sprzedającego generuje koszt w wysokości 200 zł po stronie Usługodawcy. Jest to koszt dojazdu do miejsca wykonania Usługi wskazanego przez Klienta.
5. W wypadku odstąpienia od umowy przed wykonaniem Usługi wyżej wymienione koszty są odliczane od kosztów jakie poniósł Klient.

6. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną. Wiadomość powinna zostać wysłana na adres mailowy Usługodawcy.

§8 OCHRONA PRAW AUTORSKICH

1. Treści zawarte na Stronie Internetowej i ich poszczególne części, takie jak raporty, zdjęcia, grafika i inne, korzystają na ogólnych zasadach z ochrony udzielanej przez przepisy prawa autorskiego.
2. Znaki towarowe, handlowe oraz firmowe, które występują na Stronie Internetowej podlegają ochronie prawnej na zasadach przewidzianych w odpowiednich przepisach.
3. Poprzez korzystanie z treści udostępnionych na Stronie Internetowej Klienci nie nabywają żadnych praw i nie uzyskują licencji do tych treści.
4. Zabronione jest kopiowanie, modyfikowanie, wykorzystywanie w całości i w części, blokowanie, publiczne odtwarzanie i publiczne udostępnianie treści opublikowanych na Stronie Internetowej jak również przygotowanych dla Klienta raportów za wyjątkiem przypadków wskazanych w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
2. Konsument ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń takich jak:
 - a) Stały polubowny sąd konsumencki, w którym składać można wnioski o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy sprzedaży,
 - b) powiatowy lub miejski rzecznik praw konsumenta lub organizacje społeczne, których statutowe zadania to ochrona praw konsumentów.

3. Niniejszy regulamin stanowi integralną część, zawieranej przez Usługodawcę oraz Klienta, Umowy świadczenia Usług.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 czerwca 2025 roku do odwołania.